




FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA: Santiago de Cali, mayo 24 de 2026		
PRESENTADO A: Beatriz Cobo García Subdirector de centro		
ORDEN DE VIAJE No: 137326	FECHA DE INICIO: Mayo 16 de 2026	FECHA DE FINALIZACION: Mayo 16 de 2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO: Dia 1. Jamundí- Villapaz. Institución educativa Luis Carlos Valencia	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION Valle del Cauca – Centro de la Construcción.	OTRA : (ciudad) N/A
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: impartir formación profesional en las fichas: - 3508274 instalación de sistemas eléctricos residenciales y comerciales -		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
<ol style="list-style-type: none">1. La formación inicia con saludo a los aprendices, y luego el instructor se presenta y habla de los temas que se verán durante el trimestre. después de eso, los aprendices se presentan y cuentas sus expectativas para con la formación de inglés. Seguidamente, se explica el alfabeto, números, días de la semana, y meses del año, se trabaja en pronunciación y escritura. También información personal para presentarse ante los demás. Se realizan actividad de practica y se aclaran algunas dudas que se tienen; se da por finalizada la formación.2.		
RESULTADOS:		
<ol style="list-style-type: none">1. Se realizó la formación sin ningún contratiempo2. Evidencias de aprendizaje en proceso para evaluar resultados de aprendizaje.		
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe		
<p style="text-align: center;">Evidencia fotográfica y asistencia</p> <p>1- Tarde: 3508274 Instalación de sistemas eléctricos residenciales y comerciales.</p>		

[illegible]

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1- La formación inicia con saludo a los aprendices, y luego el instructor se presenta y habla de los temas que se verán durante el trimestre. después de	Fernando José Bedoya Messa	Mayo 16 de 2026



<p>eso, los aprendices se presentan y cuentan sus expectativas para con la formación de inglés.</p> <p>Seguidamente, se explica el alfabeto, números, días de la semana, y meses del año, se trabaja en pronunciación y escritura. También información personal para presentarse ante los demás. Se realizan actividad de practica y se aclaran algunas dudas que se tienen; se da por finalizada la formación.</p>		
CONCLUSIONES: 1. La formación se llevó a cabo de acuerdo con la programación asignada. 2.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA	
Fernando José Bedoya Messa		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
PROFESIONAL G08	CLAUDIA CAROLINA ROLDAN	